

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 № 2300-1;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- СанПиН 2.4.2.1251-03. Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения);
- Постановлением Администрации Костомукшского городского округа от 03.08.2011г. № 816 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнения работ), сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями;
- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее по тексту – Центр).

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение.

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств на выполнение муниципального задания, бюджетных ассигнований местных бюджетов.

1.5. Отказ физического лица или юридического лица (далее – Заказчика, Обучающегося) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Центром образовательных услуг по учебному бюджетному плану.

1.6. Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам, Обучающимся) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к учебному бюджетному плану, оплачиваемого из бюджета по утвержденному перечню услуг.

1.7. Центр обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками Центра, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги и их обслуживающими.

1.9. Деятельность Центра по оказанию платных образовательных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской.

2. Цели и задачи

При организации платных образовательных услуг педагогический коллектив Центра ставит перед собой следующие цели и задачи:

- удовлетворение запросов населения в оказании дополнительных образовательных услуг согласно уставной деятельности Центра.
- развитие материально-технической базы Центра.
- совершенствование учебно-воспитательного процесса.
- развитие творческих способностей детей.
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Центра;
- повышение эффективности использования ресурсов Центра;
- привлечение дополнительных финансовых средств.

3. Перечень платных образовательных услуг в Центре

3.1. Дополнительная платная деятельность в МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы» включает следующие виды услуг:

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ и НЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ.

3.1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ:

- организация и проведение платных образовательных занятий (индивидуальных и коллективных);
- обучение по дополнительным образовательным программам.

3.1.2. НЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ:

- услуги по проведению массовых мероприятий, праздников, концертов;
- методическое консультирование;
- организация семинаров, курсов, тренингов, консультаций, мастер-классов, выставок и других услуг;
- услуги аренды.

3.2. Перечень оказываемых Центром платных дополнительных образовательных услуг ежегодно утверждается приказом директора Центра и согласовывается главой Костомукшского городского округа.

3.3. Перечень оказываемых Центром платных услуг и порядок их предоставления обязательно приводится в Уставе Центра. Если Центр оказывает платные

услуги по виду деятельности, которая является лицензируемой, то ему следует иметь лицензию на её осуществление.

4. Порядок организации и условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных образовательных услуг центру необходимо:

4.1.1. Разработать порядок оказания платных услуг в Центре.

4.1.2. Разработать форму договора на обучение по дополнительным образовательным программам на платной основе.

4.1.3. Провести изучение контингента обучающихся и спроса на данные услуги.

4.1.4. Разработать дополнительные образовательные программы для обучающихся, образовательные проекты, сценарные планы и т.п.

4.1.5. Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

4.2. Организация деятельности платных образовательных услуг.

4.2.1. Сформировать план финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности.

4.2.2. Издать приказ об организации платных услуг на текущий учебный год.

4.2.3. Подготовить расписание занятий, график работы сотрудников, указать помещения, где будут проводиться занятия, или мероприятия. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Центром. Центр обязан соблюдать, утвержденные учебный план, календарный учебный график и расписание занятий.

4.2.4. Обеспечить кадровым составом платные услуги и оформить договоры с соответствующими специалистами. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Центра, либо привлеченными специалистами.

4.2.5. Оформить договор с Заказчиком (родителями (законными представителями) несовершеннолетних, взрослым населением, иными организациями) на оказание платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в соответствии с примерной формой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам», зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 24.01.2014 г. № 31102.

4.2.6. До заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Данная информация размещается в месте фактического осуществления образовательной деятельности и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»:

- наименование организации и место её нахождения
- режим работы организации
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, срок ее действия и информация об органе, выдавшем лицензию

- перечень оказываемых платных образовательных услуг и порядок их предоставления
- стоимость в рублях платных образовательных услуг и порядок их оплаты
- образец договора оказания платных образовательных услуг
- список лиц, которые будут оказывать услуги и информацию о них
- расписание учебных занятий, оказываемых на платной основе.

При необходимости Центр размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения округа об оказываемых платных услугах.

4.3. Условия предоставления платных образовательных услуг.

4.3.1. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками утвержденного муниципального задания.

4.3.2. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги утверждаются в установленном порядке в образовательной организации.

4.3.3. Платные услуги оказываются Центром на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря. Центр создает условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

4.3.4. Руководство деятельностью организации по оказанию платных услуг населению осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время

оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг

6.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат трудовых и материальных ресурсов.

6.2. Стоимость формируется с учетом спроса на платную услугу, количества потребителей платной услуги.

6.3. Затраты делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

6.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на заработную плату преподавателей платных образовательных услуг;
- начисления на выплаты по оплате труда преподавателей платных образовательных услуг;
- материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуг;
- амортизация оборудования, используемого в процессе оказания услуг;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания услуг.

6.5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги (накладные затраты), относятся:

- затраты на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- хозяйственные расходы - оплата услуг связи, коммунальных услуг, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг;
- затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи.

6.6. Полная стоимость услуги рассчитывается исходя из стоимости одного занятия.

6.7. Для расчета калькуляции на платные услуги определяется себестоимость, исходя из фактических затрат, и определяется стоимость за 1 академический час.

6.8. Перечень и стоимость платных услуг пересматривается ежегодно на 01 сентября с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета и востребованностью определенного вида услуг Заказчиком.

7. Порядок расчетов с населением за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги

7.1. Центр самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Заказчиком оказанных услуг, отражая данный факт в Договоре. Прием оплаты производится в безналичном порядке.

7.2. Обучающийся или Заказчик обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

7.3. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата фактической оплаты средств Обучающимся.

7.4. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация Центра имеет право на прекращение занятий с Обучающимся до полного погашения задолженности.

7.4.1. При задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) Договор с ним расторгается, и Обучающийся исключается из числа обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

7.4.2. В случае болезни преподавателя администрация Центра должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

7.4.3. В случае болезни Обучающегося производится перерасчет (при условии предоставления подтверждающего документа).

7.4.4. Если Обучающийся пропустил занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.

7.4.5. Если Обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и другое) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Центра может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

7.4.6. Льготы по оплате платных образовательных услуг не предоставляются.

7.5. Оплата платных массовых мероприятий по заказу организации или учреждения производится согласно расчёту по смете и Договора лицом представляющего организацию (родитель, педагог, и т.д.) не менее чем за 5 дней до мероприятия. Если Обучающийся пропустил мероприятие по разным причинам, то деньги назад не возвращаются.

8. Порядок учёта и распределения средств, получаемых Центром в ходе оказания платных образовательных услуг

8.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Центр планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

8.2. Денежные средства, получаемые Центром от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте по учёту средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.3. План финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) внебюджетных средств на финансовый год представляется в Финансовое управление администрации Костомукшского городского округа по установленной форме.

8.4. В расшифровке доходной части ПФХД указываются источники поступления денежных средств.

8.5. Центр отражает в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

8.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного ПФХД в соответствии с КОСГУ.

8.7. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- не более 60% направляются на оплату труда, выплаты стимулирующего характера (премии, материальную помощь, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в работе и иные показатели), включая начисления на заработную плату;
- не менее 40% направляются на развитие материально-технической базы Центра: приобретение инвентаря, канцтоваров, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и строительные материалы;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на проведение массовых мероприятий с обучающимися;
- оплату стоимости переподготовки, повышения квалификации, обучение сотрудников;

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- руководителем образовательной организации;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.